



STANDARDOWA OCHRONA MAŁOLETNICH W OŚRODKU SZKOLENIA -Wersja skrócona-

ustanowione przez Ośrodek Szkolenia Kierowców „Rondo” Krzysztof Lisiecki

Kopiowanie na dowolnych nośnikach, rozpowszechnianie jest zabronione.

Spis treści

- I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**
- II. PODSTAWY PRAWNE**
- III. SŁOWNIK TERMINÓW**
- IV. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PRACOWNIKÓW**
- V. ZASADY BEZPIECZNEJ RELACJI PERSONELU Z MAŁOLETNIMI**
- VI. ZASADY UŻYTKOWANIA URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO INTERNETU ORAZ OCHRONY MŁODZIEŻY PRZED SZKODLIWYMI TREŚCIAMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET**
- VII. ZASADY OCHRONY WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH NIELETNIEGO**
- VIII. PROCEDURA REAKCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAGROŻENIA DOBRA MAŁOLETNIEGO**
- IX. WYKAZ TELEFONÓW, ADRESÓW INSTYTUCJI ŚWIADCZĄCYCH - WSPARCIE OFIAROM PRZEMOCY.**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W realizacji regulacji ustawowych oraz w celu zagwarantowania bezpieczeństwa Małoletnim biorącym udział w zajęciach organizowanych przez Ośrodek Szkolenia Kierowców Ośrodek Szkolenia Kierowców „Rondo”, eliminowaniu niebezpieczeństwa nadużyć względem nich, a także z myślą o ich godności oraz zdrowiu psychicznym, wprowadzamy poniższe Standardy Ochrony Małoletnich. Określają one pełen zestaw zasad postępowania wobec Małoletnich przez pracowników naszej placówki oraz procedury, które będą stosowane w przypadku wykrycia krzywdy spowodowanej przez inną osobę.
2. Personel Ośrodka Szkolenia Kierowców „Rondo” Przyjmuje tę odpowiedzialność na siebie. Dotyczy to pełnego zrozumienia sytuacji bezpieczeństwa Małoletniego, który może być narażony na szkody zarówno ze strony osób, które zna, jak i tych, których nie zna.
3. Głównym celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:
 - a) Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom znajdującym się w Ośrodku Szkolenia Kierowców „Rondo”.
 - b) Umożliwienie rodzicom lub opiekunom prawnym Dzieci poczucia pewności co do stosowania w Ośrodku Szkolenia Kierowców „Rondo” najlepszych standardów bezpieczeństwa.
 - c) Właściwe przeszkolenie oraz dostarczenie Personelowi Ośrodka Szkolenia Kierowców „Rondo” odpowiednich narzędzi i procedur reagowania na sygnały o zagrożeniu dla nieletnich.
 - d) Cały zespół Ośrodka „Rondo” jest świadomy i wdraża w życie zasady Ochrony Małoletnich zawarte w tym dokumencie.
 - e) Z zasadami Standardów Ochrony Małoletnich są zaznajamiani również pracownicy zewnętrznych instytucji współpracujących z Ośrodkiem „Rondo”, wolontariusze, stażyści oraz dorośli kursanci.

II. PODSTAWY PRAWNE:

1. Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępstw na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz.U. 2024 r. poz. 560)
2. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)
3. Konwencja o prawach dziecka (Dz. U. 1991 r. nr 120 poz. 526)
4. Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2012 poz. 1169)

III. SŁOWNIK TERMINÓW

1. **OŚRODEK** — prywatna jednostka oświatowa stanowiąca Ośrodek Szkolenia Kierowców „Rondo”
2. **MAŁOLETNI** — każda osoba poniżej 18 roku w tym dziecko niepełnosprawne i o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
3. **MAŁOLETNI O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH** — dzieci, które potrzebują rozpoznania i zaspokajania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wynikających z następujących czynników: szczególnych uzdolnień, niepełnosprawności, niedostosowania społecznego, choroby przewlekłej, specyficznych trudności w uczeniu się, zaburzeń komunikacji językowej, niepowodzeń edukacyjnych, sytuacji kryzysowych lub traumatycznych, zaniedbań środowiskowych, które są związane z sytuacją bytową dziecka, oraz trudności adaptacyjnych, które wynikają z różnic kulturowych lub ze zmiany środowiska edukacyjnego.
4. **KRZYWDZENIE MAŁOLETNIEGO** — działanie lub zaniechanie wyczerpujące znamiona czynu zabronionego, karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Ośrodka lub spowodowanie zagrożenia dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
 - a) **Przemoc fizyczna** — przez to rozumie się wszelkie zamierzone czynności wykonawcy, które mają na celu naruszenie fizycznej przestrzeni dziecka, takie jak uderzenia, popychanie, szarpanie i tym podobne.
 - b) **Przemoc emocjonalna** — to ciągłe poniżanie, upokarzanie i wyśmiewanie dziecka, stała krytyka, wykorzystywanie go w sporach dorosłych, manipulacja, brak właściwej pomocy, oraz stawianie wymagań i oczekiwań, którym nie jest w stanie podołać.
 - c) **Przemoc seksualna** — to wciąganie dziecka w działania związane z seksem przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do działań z fizycznym kontaktem (np. dotykanie dziecka, współżycie, różne akty seksualne z dzieckiem) oraz do zachowań bez fizycznego kontaktu (np. pokazywanie dziecku materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm).

- d) **Przemoc ekonomiczna i zaniedbywanie** - to ignorowanie podstawowych potrzeb zarówno materialnych, jak i emocjonalnych Małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego, niewyposażenie go w odpowiednie jedzenie, odzież, miejsce do życia, opiekę zdrowotną, poczucie bezpieczeństwa oraz brak nadzoru nad realizacją obowiązków szkolnych.
- e) **Cyberprzemoc** - do jakiegokolwiek agresja z wykorzystaniem środków komunikacji i technologii informacyjnych — aplikacji do czatowania, chatów, witryn internetowych, blogów, wiadomości SMS, MMS.

5. RODZIC- należy przez to rozumieć przedstawiciela ustawowego małoletniego pozostającego pod ich władzą rodzicielską. Jeżeli małoletni pozostaje pod władzą rodzicielską obojga rodziców, każde z nich może działać samodzielnie jako przedstawiciel ustawowy dziecka;

6. OPIEKUN MAŁOLETNIEGO — osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny, albo inna osoba uprawniona do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu (w tym: rodzina zastępcza).

7. OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA POLITYKĘ OCHRONY MAŁOLETNIICH — pracownik wyznaczony przez Zarządzającego, który dokonuje nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Małoletnich w Ośrodku

8. PERSONEL — należy przez to rozumieć każdą osobę zatrudnioną przez OSK „Rondo” bez względu na formę zatrudnienia;

IV.ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PRACOWNIKÓW

1. Ośrodek oferuje realizację zadań z Małoletnimi przez pracowników o najwyższym poziomie kwalifikacji, którzy zostali zweryfikowani zgodnie z wymogami prawa dotyczącego przeciwdziałania zagrożeniom przestępczości seksualnej oraz ochrony dzieci.
2. Pracownicy, którzy mają pracować z małoletnimi, są sprawdzani pod kątem przeszłości kryminalnej zgodnie z regulacjami zawartymi w artykule 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością seksualną i ochronie dzieci.
3. Kontrola pracowników zatrudnionych w Ośrodku na podstawie umowy o pracę ma miejsce w chwili podpisywania umowy, a następnie jest aktualizowana do 30 stycznia w roku następującym.
4. Sprawdzenie pracowników podejmujących współpracę z Ośrodkiem na podstawie umowy cywilnoprawnej, stażu lub wolontariatu przeprowadza się przed podpisaniem każdej nowej umowy.

V.ZASADY BEZPIECZNEJ RELACJI PERSONELU Z MAŁOLETNIAMI

1. Główną zasadą, która kieruje wszystkimi działaniami pracowników Ośrodka, jest działanie w najlepszym interesie małoletnich.
2. Zasady dotyczące bezpiecznych relacji między personelem a małoletnimi są stosowane przez wszystkich pracowników, stażystów oraz wolontariuszy.
3. Zaznajomienie się z zasadami oraz ich akceptacja potwierdzone są przez podpisanie dokumentu, którego wzór znajduje się w załączniku nr 1 do tych standardów.
4. Pracownicy Ośrodka mają obowiązek utrzymywania profesjonalnych relacji z małoletnimi oraz każdorazowo oceniać, czy ich reakcje, komunikaty lub działania wobec dziecka są właściwe w danej sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe w odniesieniu do innych dzieci.
5. W interakcjach z małoletnimi personel Ośrodka:
 - a) Wyraża cierpliwość i traktuje ich z szacunkiem.
 - b) Uważnie słucha dzieci i stara się odpowiadać w sposób adekwatny do danej sytuacji oraz ich wieku.
 - c) Nie ignoruje, nie upokarza, nie zawstydzają ani nie obraża dziecka.
 - d) Nie podnosi głosu, chyba że sytuacja wymaga ostrzeżenia o niebezpieczeństwie.
 - e) Nie ujawnia wrażliwych informacji o dziecku osobom nieupoważnionym.
6. W odniesieniu do NIEPEŁNOLETNICH Z SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI Zespół Ośrodka:
 - a) Działa z najwyższą starannością, z uwagą na ich wrażliwość.
 - b) Sprzeciwia się wszelkim formom ośmieszania, dyskryminacji i przemocy w jakiegokolwiek odślonie.
 - c) Rozpoznaje sytuacje i zagrożenia, które mogłyby wpłynąć negatywnie na ich bezpieczeństwo, prywatność i intymność.
 - d) Określa trudności w samodzielnym funkcjonowaniu tych Nieletnich i, po uzyskaniu ich zgody oraz zgody opiekunów, wspiera w rozwiązywaniu tych problemów.
7. Wszelkie formy krzywdzenia Nieletnich są całkowicie zabronione, w tym szczególnie:
 - a) Pracownicy Ośrodka nie mają prawa do niewłaściwego żartowania w obecności Nieletnich, używania przekleństw, wykonywania obraźliwych gestów ani wygłaszania treści o seksualnym charakterze.
 - b) Pracownicy Ośrodka nie mogą wykorzystywać swojej siły ani stosować gróźb.
 - c) Pracownikom Ośrodka absolutnie zabrania się nawiązywania intymnych relacji z nieletnimi, składania propozycji o seksualnym i pornograficznym charakterze, a także udostępniania takich materiałów, oferowania Nieletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych czy napojów zabronionych w sprzedaży dla dzieci.
 - d) Jakiegokolwiek przemocowe zachowanie wobec Nieletniego jest niedopuszczalne.
 - e) Pracownicy nie mogą dotykać Nieletnich w sposób, który mógłby zostać niewłaściwie zrozumiany. W przypadku, gdy dotyk jest konieczny z uwagi na charakter zajęć, personel powinien wcześniej poinformować o tym i uzyskać zgodę.

8. Zespół Ośrodka ma obowiązek traktować Nieletnich jednakowo, niezależnie od ich płci, wyznania, pochodzenia etnicznego czy niepełnosprawności.
9. Personel jest zobowiązany zapewnić Nieletnim, że gdy poczują się niekomfortowo, otrzymają odpowiednią pomoc zgodnie z procedurami.
10. Jeśli członek personelu zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, powinien działać zgodnie z procedurami, a w wypadku delikatnych spraw, gdzie istnieje podejrzenie o naruszenie standardów, obligatoryjnie powiadomić Kierownika i Osobę Odpowiedzialną za politykę ochrony nieletnich.
11. Pracownik, który jest świadomy, że dziecko mogło doznać krzywdy, musi wykazywać szczególną ostrożność w kontaktach z nim, okazując zrozumienie i empatię.
12. Zespół Ośrodka powinien unikać sytuacji, w których pozostaje sam z Nieletnim, chyba że pozostawienie go samego w pomieszczeniu mogłoby znacząco zagrażać jego bezpieczeństwu, szczególnie zdrowiu lub życiu. W miarę możliwości należy zadbać o obecność innej dorosłej osoby lub monitorowanie przez kamery.

VI.ZASADY UŻYTKOWANIA URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO INTERNETU ORAZ OCHRONY MŁODZIEŻY PRZED SZKODLIWYMI TREŚCIAMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET

1. Ośrodek nie pozwala Małoletnim na korzystanie z sieci internetowej na komputerze, na którym nie zainstalowano programów filtrujących treść w szczególności do treści niezgodnych z celami wychowania i edukacji (narkotyki, przemoc, pornografia, patotrześci, hazard)
2. Opiekunowie Małoletnich są odpowiedzialni za używanie przez nich prywatnego dostępu do mobilnego internetu.
3. Korzystanie z multimediów, Internetu i programów użytkowych służy wyłącznie celom informacyjnym i edukacyjnym.
4. Małoletni korzystają z komputera tylko pod opieką personelu Ośrodka.
5. Małoletni obsługują sprzęt komputerowy zgodnie z zaleceniami pracownika Ośrodka.

VII.ZASADY OCHRONY WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH NIELETNIEGO

1. Ośrodek, realizując przepisy dotyczące prywatności małoletnich oraz ochrony ich praw, dba o bezpieczeństwo wizerunku i danych osobowych.
2. Ośrodek przestrzega najwyższych norm dotyczących ochrony danych osobowych małoletnich, zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Pracownicy nie mogą ujawniać wrażliwych informacji na temat małoletniego osobom nieuprawnionym, w tym danych osobowych, informacji o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, opiekuńczej oraz prawnej, a także danych dotyczących zdrowia.
4. Pracownicy nie mają prawa rejestrować wizerunku ani głosu małoletniego w celach osobistych ani na swoim prywatnym sprzęcie służącym do nagrywania dźwięku i obrazu.
5. Rejestracja wizerunku małoletniego jest dopuszczalna jedynie za zgodą opiekuna udzieloną w formie pisemnej. Personel musi zawsze poinformować zarówno opiekuna, jak i małoletniego o powodach wykonywania tej czynności.
6. Małoletni, który ma już 13 lat, ma prawo sprzeciwić się rejestracji swojego wizerunku i przed dokonaniem rejestracji powinien wyrazić zgodę.
7. Zgoda na rejestrację oraz publikację wizerunku może być w każdej chwili wycofana.

VIII.PROCEDURA REAKCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAGROŻENIA DOBRA MAŁOLETniego

1. W przypadku podejrzenia o zagrożenie dobra Małoletniego przebywającego w Ośrodku, Personel ma obowiązek podjęcia stosownych działań i reakcji.
Podstawy prawne uruchomienia procedury Kodeks karny, art. 200 § 1–5 kk, art. 200a kk, art. 200b kk, art. 202 § 1-4b, art. 256 kk, art. 257.
2. Sytuacje, w których Personel zauważył incydent, w wyniku którego Małoletni doznał krzywdy, dostrzegł ślady sugerujące krzywdzenie lub gdy sam Małoletni zgłosił o krzywdzeniu — wymagają adekwatnej reakcji.
3. Jeśli Małoletni doświadcza bezpośredniej przemocy (jest bity, szarpany, obrażany), Personel powinien zapewnić mu bezpieczeństwo, przenieść go do osobnego pomieszczenia pod opieką dorosłego, a także powiadomić Osobę odpowiedzialną za ochronę małoletnich, Zarządzającego oraz Policję.
4. Kiedy Personel Ośrodka zauważył ślady krzywdzenia Małoletniego, powinien upewnić się, że Małoletniemu nie zagraża bezpośrednio niebezpieczeństwo oraz powiadomić Osobę odpowiedzialną za ochronę małoletnich i Zarządzającego.
5. Jeśli Małoletni zwróci się do Personelu Ośrodka z informacją o doświadczanej przemocy, powinien on zapewnić mu ochronę i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.
6. Działania, o których mowa w punkcie pierwszym, powinny polegać na natychmiastowym powiadomieniu Zarządzającego o danym zdarzeniu, a jeśli to będzie niemożliwe lub spowoduje zbędne opóźnienie, na powiadomieniu przełożonego lub Policji.
7. Działania członka Personelu nie powinny stwarzać zagrożenia dla jego samego, Małoletniego ani osób postronnych i muszą być zgodne z prawem, w tym zasadami dotyczącymi obrony koniecznej lub zatrzymania obywatelskiego.
8. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich i/lub Zarządzający, który otrzymał informację o krzywdzeniu Małoletniego, powinien zapewnić Personelowi, który przekazał tę informację, wszelką pomoc, zweryfikować sytuację oraz podjąć decyzję o ewentualnym wezwaniu Policji, zgłoszeniu przestępstwa lub poinformowaniu Sądu Opiekunczego.
9. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich tworzy i archiwizuje dokumentację związaną z incydem, w tym notatki oraz kopie dokumentów.
10. Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich, przynajmniej co dwa lata, dokonuje oceny przyjętych standardów i procedur, a w razie potrzeby wprowadza odpowiednie zmiany.
11. Standardy są dostępne na stronie internetowej [www. rondo-reda. pl](http://www.rondo-reda.pl) oraz w biurze Ośrodka dla Małoletnich.
12. Standardy wchodzi w życie od 15. 08. 2024r.

IX.WYKAZ TELEFONÓW, ADRESÓW INSTYTUCJI ŚWIADCZĄCYCH - WSPARCIE OFIAROM PRZEMOCY.

- Wykorzystanie sieci - masz możliwość wysłania wiadomości e-mailowej lub skorzystania z czatu dostępnego na stronach instytucji wsparcia, takich jak Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę, bądź napisać do naszego osk : biuro@rondo-reda.pl
 - Bezpośrednia rozmowa z personelem biurowym przeszkolonym w tym zakresie bądź zwróć się do kogoś, komu ufasz, i opowiedz o swoich sprawach. Możesz zacząć dialog od zdań: "Chciałbym z kimś porozmawiać o istotnej sprawie" lub "Mam trudność i potrzebuję wsparcia".
 - Korzystanie z Telefonu Zaufania –dostępne numery telefonów, pod którymi możesz zgłosić swój problem:
- ❖ **Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”**
– tel.800 120 002 (linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu) oraz e-mail: niebieskalinia@niebieskalinia.info;

- ❖ **Linia wsparcia psychologicznego Polskiego Czerwonego Krzyża** – tel. (22) 230 22 07 (linia dostępna od poniedziałku do piątku w godz. 16 – 20);
- ❖ **Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” Instytutu Psychologii Zdrowia**– tel.(22) 668 70 00 oraz 116 123 (linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu);
- ❖ **Anonimowa Policyjna Linia Specjalna „Zatrzymaj Przemoc”** – tel. 800 120 148 (bezpłatna linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu);
- ❖ **Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę – Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży** – tel. 116 111 (linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu) oraz **Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka** – tel. 800 12 12 12 (linia dostępna 24 godziny na dobę i przez siedem dni w tygodniu);
- ❖ **Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy Domowej**, ul. M. Rataja 10, 83-031 Rusocin, Telefon/Fax: 58 691 19 36 Telefon komórkowy: 511 050 745, strona www: e-mail: sekretariat@sow.powiat-gdanski.pl
- ❖ **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie** u. Janusza Kusocińskiego 17, 84-200 Wejherowo, tel. 58 677 79 60, e-mail: sekretariat@mops.wejherowo.pl (**gdy interwencja dotyczy rodziny bez polskiego obywatelstwa, najszybszą drogą interwencji jest MOPS.**)